

UN OUTIL DE MESURE DE L'ORGANISATION

Présentation du Projet

Contexte

30000 entreprises certifiées en France.
Ces entreprises:
✓ Mesurent la satisfaction client,
✓ Auditent leurs processus.
Mais elles ne disposent pas d'une mesure associée à leur organisation.

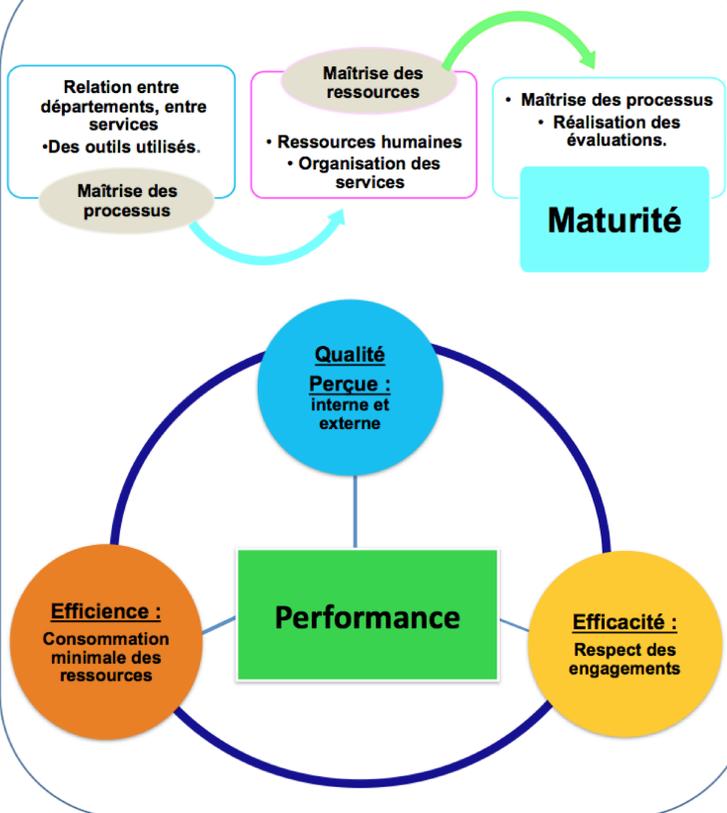
Enjeux

La valeur d'une entreprise ne se mesure pas seulement à ses résultats financiers ou à sa production, mais inclut d'autres facteurs immatériels, tels que la maturité et l'état de la performance de ses processus ainsi que l'enthousiasme de ses collaborateurs.

Objectifs

- ✓ Identifier les critères de mesure associés à l'organisation,
- ✓ Disposer d'un outil associé à ces critères de mesure,
- ✓ Présenter les résultats sous forme graphique.

Approches

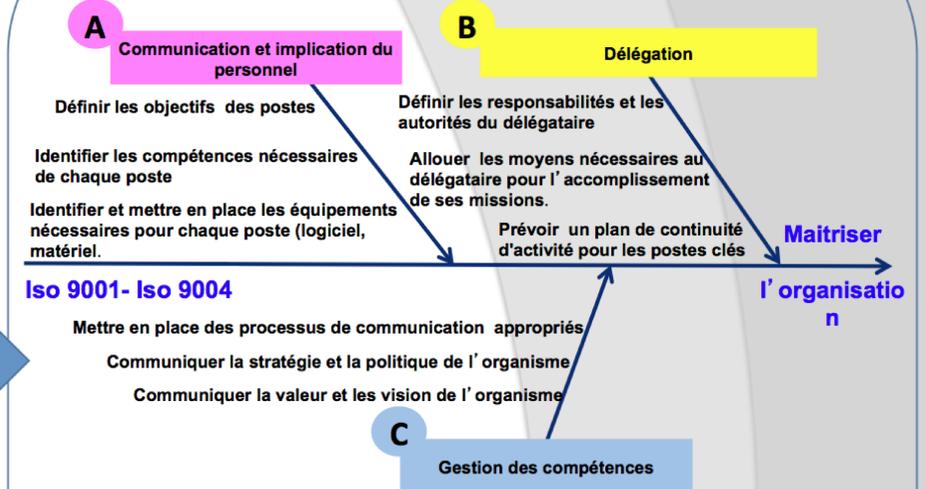


Éléments de mesure associés à l'Organisation



Méthode de mesure

Détermination des critères



Pondération des critères

Chaque question peut être évaluée au niveau de maturité mais aussi en agilité, robustesse, efficacité, efficience et qualité perçue.

	Robustesse	Agilité	Efficacité	Efficience	Qualité perçue
Critère A	95%	5%	70%	5%	25%
Critères B	45%	55%	25%	45%	30%
Critères C	85%	25%	50%	100%	30%

Résultats



Perspectives

- Valider l'outil de mesure de l'organisation.
- Capitaliser les retours d'expérience pour améliorer l'outil.
- Elaborer un référentiel de bonnes pratiques pour une meilleure organisation.

Bibliographie

- Yann Moulier Boutang, *Le Capitalisme cognitif : La Nouvelle Grande Transformation*, éditions Amsterdam, collection Multitudes/Idees, 2008.
- Henri Mintzberg, *Le management, voyage au centre de l'organisation*, Editeur : Organisation. Date de parution : avril 2004.

Elaboration d'une grille de mesure

	Critère d'organisation	Evaluations	Modes de preuve	Observations
	1. Définition des fiches des postes			
1.1	Des fiches de description des postes existent.	1		
1.2	Les fonctions des postes sont clairement précisées.	1		
1.3	L'organisation permet le déploiement des objectifs (lors du déploiement de l'objectif il n'y a pas des obstacles).	1		
1.4	Les tâches principales pour chaque poste sont bien décrites.	1		
1.5	L'organisme décrit les compétences nécessaires pour atteindre les résultats.	1		
1.6	L'organisation permet l'allocation des ressources nécessaires.	1		
1.7	Mise en place d'un processus d'approbation des fiches des postes.	1		
1.8	Mise en place d'un processus de diffusion des fiches des postes.	1		
1.9	Mise en place d'un processus de mise à jour et révision des fiches de postes.	1		
1.12	L'organisme détermine Les compétences nécessaires pour le personnel.	1		

Echelle de notation

