

DÉCISION N° 2018-044J

(abroge la décision n° 2017-011J en date du 16 mars 2018)

Objet : Décision portant délégation de signature de M. Philippe Courtier, président de la fondation universitaire de l'UTC, à M. Zoheir Aboura, trésorier de la fondation, à compter du 16 mars 2018, dans les secteurs de gestion financière.

Le président de la fondation universitaire de l'UTC,

Vu le code de l'éducation,

Vu les articles R719-194 et suivants du code de l'éducation relatifs aux règles générales de fonctionnement des fondations universitaires,

Vu les articles R719-51 et suivants du code de l'éducation relatif au budget et au régime financier des établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel bénéficiant des responsabilités et compétences élargies,

Vu les statuts de la fondation universitaire de l'UTC,

Vu le règlement intérieur de la fondation universitaire de l'UTC,

Vu l'avis du conseil de gestion en date du 6 mars 2018,

DÉCIDE

Article 1^{er} : délégation de signature en matière financière :

Délégation est donnée à M. Zoheir Aboura, trésorier de la fondation universitaire de l'UTC, à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et compétences :

- les actes relatifs à l'engagement de dépenses du centre financier « FU – fondation universitaire UTC » dans la limite de 10 000€ HT,
- les certificats administratifs,
- la certification du service fait,
- les actes relatifs à la liquidation et au mandatement des dépenses de la fondation,
- les actes relatifs à l'ordonnancement des titres de recette de la fondation.

Les engagements de dépenses d'investissement en informatique d'un montant supérieur à 800 € doivent être visés par M. Harry Claisse, directeur des systèmes d'information de l'UTC.

Article 2 : responsabilité en matière d'inventaire

Responsabilité est donnée à Zoheir Aboura en matière de détention, de comptabilité des biens et de mises à jour des inventaires.

Article 3 : étendue de la responsabilité en matière d'inventaire

La responsabilité financière et comptable en matière de détention, de comptabilité des biens et de mises à jour des inventaires consiste à coordonner et mettre en œuvre les dispositions relatives aux immobilisations et à l'inventaire. A ce titre :

- ✓ le responsable veille à la mise en œuvre des règles de l'établissement sur la gestion budgétaire et comptable ainsi que le suivi des biens comptabilisés pour son département, laboratoire ou service (entrée et sortie des biens) ;
- ✓ le responsable met en œuvre le suivi des inventaires des matériels détenus dans le département, laboratoire ou service ;
- ✓ le responsable désigne un gestionnaire des biens plus particulièrement chargé de corrélérer périodiquement l'inventaire détenu dans son département, laboratoire

**Service des
affaires générales et juridiques**

Aurélie Germonprez

☎ 03-44-23-73-76

✉ aurelie.germonprez@utc.fr

Université de Technologie
de Compiègne

Centre Pierre Guillaumat
BP 60319
Rue du Docteur Schweitzer
60203 Compiègne cedex - France

tél. +33 (03) 44 23 44 23
www.utc.fr

ou service à partir du système d'information physique figurant sur le portail ENT. Il sera le correspondant de la direction des affaires financières pour le suivi des inventaires.

Article 4 : absence ou empêchement :

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Zoheir Aboura, aucune délégation à l'effet de signer n'est donnée.

Toute subdélégation de signature est prohibée.

Article 5 : prise d'effet de la présente décision :

Les dispositions de la présente décision prennent effet à compter du 16 mars 2018, et prendront fin, au plus tard, en même temps que le mandat du délégant ou délégataire.

Article 6 : affichage de la présente décision :

Ces dispositions sont portées à la connaissance des personnels et des usagers par une publication sur le site internet de l'établissement, dans un espace dédié et affichées de manière permanente dans les services concernés.

Article 7 :

Le directeur des affaires financières et l'agent comptable sont chargés de l'exécution de la présente décision.

Le président de la fondation
universitaire de l'UTC,



Philippe Courtier

Original : *service des affaires générales et juridiques*
Copies : *service/département/direction concerné(e)s*
direction des affaires financières
agent comptable
intéressé(e)

Diffusion : *générale*
rubrique actes réglementaires