

## Cadre organisationnel

### Organisation de l'inventaire

- Qui achète le DM ?
- Qui réceptionne et met en service le DM ?
- Qui réforme le DM ?
- Qui contrôle l'inventaire ?

### Saisie des données

- Qui crée le RSQM ?
- Qui renseigne (met à jour) le RSQM ?
- Qui contrôle le RSQM ?
- Quel moyen de fiabilisation des données ?

## Cadre fonctionnel

- Identifier les DM à tenir dans le RSQM
- Adapter la GMAO aux fiches du RSQM
- Enregistrer régulièrement dans la GMAO chaque opération menée sur un DM concerné

La mise en place du registre de sécurité, qualité et maintenance via la GMAO