

INFOS DE RENTREE

SPAO

UNIVERSITE DE TECHNOLOGIE DE COMPIEGNE
AUTOMNE 2023





Sommaire

| | | |
|--|--|----------------------------|
| PLANNING DE RENTREE | L'accueil des post bac | <u>P₃</u> |
| | L'accueil des branches | <u>P₄</u> |
| | Réunion d'accueil de tous les étudiants branches | <u>P₅</u> |
| | Le retrait du badge | <u>P₆</u> |
| EVENEMENTS INTEGRATION | Les événements à retenir | <u>P₇</u> |
| | Du côté de l'intégration | <u>P₈</u> |
| INTOS TC / BRANCHES CHOIX DES UV | Tronc commun et branches | <u>P₉₋₁₀</u> |
| | Inscriptions aux UV gérées par TSH | <u>P₁₀₋₁₃</u> |
| INTERNATIONAL & ADMINISTRATIF | L'International | <u>P₁₄</u> |
| | L'administration | <u>P₁₅</u> |
| | Le calendrier universitaire / le planning des alternances | <u>P₁₆₋₁₇</u> |
| INFOS CONTACTS | Informations diverses (BDE, vie étudiante, aides, crous....) | <u>P_{18 - 21}</u> |
| | Informations pratiques / CQFC | <u>P_{22 - 26}</u> |
| | Vos contacts à l'UTC | <u>P_{27 - 30}</u> |



L'ACCUEIL DES POSTBAC

LUNDI 28 AOUT 2023

| Horaire | Programme | Localisation |
|-----------------|--|--|
| A partir de 14h | Accueil pédagogique des étudiants du Bachelor ID&M | Crous, 27 rue du Port à Bateaux, Compiègne |
| A partir de 14h | Accueil pédagogique des étudiants Hutech | Salle BF-A104 (Benjamin Franklin) |

MARDI 29 AOUT 2023

| | | |
|---|--|---|
| A partir de 7H30 | Accueil de tous les nouveaux étudiants Postbac (constitution des groupes et pointage) | Espace Jean Legendre (EJL) Place Briet Daubigny, 60200 Compiègne (plan page 21) |
| 8H00 - 8h30 | Présentations institutionnelles à destination de tous les étudiants postbac : Directrice - Claire Rossi Direction formation pédagogie - Antoine Jouglet, directeur de la DFP Bureau des étudiants - Intégration - Vie étudiante Direction EJL - Eric Rouchaud | Espace Jean Legendre (EJL) |
| 8H30 - 9H00 | Présentation : Technologie et sciences de l'homme Pierre Steiner, directeur du département Frédéric Huet, responsable pédagogique TSH | Espace Jean Legendre (EJL) |
| Pause | | |
| 9H30 - 11H00 | Accueil pédagogique des étudiants du Tronc Commun Etienne Arnoult, responsable TC Patrick Lanceleur, responsable TC | Espace Jean Legendre (EJL) |
| 11H00 - 12H30 | Conférence inaugurale : Tom Laperche ancien Utcéen, sport élite, navigateur, skipper du Figaro Bretagne CMB Performance | Espace Jean Legendre (EJL) |
| Retour au centre Benjamin Franklin ("BF") | | |
| 17H30-19H | Sensibilisation aux violences sexistes et sexuelles | BF (Benjamin Franklin) Salles : A100 / A106 / A104 / A108 / A201 / A205 |

Fresque du climat

En tant que primo-entrant TC, vous aurez la chance de participer durant une demi-journée à un atelier « fresque du climat ». Cet atelier, fondamental, sera votre première activité nécessaire pour valider la formation d'initiation aux **enjeux environnementaux** en tant que futur ingénieur. Il est donc impératif d'y assister et le caractère prioritaire est de noter sur une autre activité que vous pourriez avoir le même jour. A la rentrée, vous recevrez un courriel sur votre adresse UTC vous indiquant votre groupe, le créneau et la salle.

Cette activité se déroulera du mercredi 30 août au vendredi 1er septembre.
Un groupe = une demi-journée.

MERCREDI 30 AOUT 2023

| | | |
|--|---|--|
| 2 groupes : 9H30-12H ou 13H-15h30 | Présentations : Hygiène-sécurité, Référent handicap, Médecine préventive, BUTC, DSI, Alumni, CEVU, Sport, Sécurité, Vie associative | Centre Benjamin Franklin ("BF") Salles : A100 / A104 / A201 |
|--|---|--|

Vous recevrez un mail avant la rentrée pour connaître votre groupe pour la fresque du climat et les présentations



L'ACCUEIL DES BRANCHES

MARDI 29 AOUT 2023

| Horaire | Programme | Localisation |
|--|--|---|
| A partir de 13H15 | Accueil des nouveaux étudiants branches (constitution des groupes et pointage) | Espace Jean Legendre (EJL) Place Briet Daubigny, 60200 Compiègne (plan page 21) |
| 13H45-14H15 | Présentations institutionnelles : Directrice - Claire Rossi Direction formation pédagogie - Antoine Jouglet, directeur de la DFP Bureau des étudiants - Intégration - Vie étudiante Direction EJL - Eric Rouchaud | Espace Jean Legendre (EJL) Place Briet Daubigny, 60200 Compiègne (plan page 21) |
| 14H15 - 14H45 | Présentation : Technologie et sciences de l'homme Pierre Steiner, directeur du département Frédéric Huet, responsable pédagogique TSH | |
| Retour au centre Benjamin Franklin ("BF") | | |
| 15H30 - 16H30 | Informations des responsables pédagogiques pour les nouveaux étudiants branches : <div style="display: flex; align-items: center;"> <p>GP : Une seule réunion le vendredi 1er septembre</p> </div> <div style="margin-left: 200px;"> GB : CI : GU : IM : </div> | GB : BF-A104 CI : BF-A201 GU : BF-A205 IM : BF-A100 |
| 17h30-19h | Sensibilisation aux violences sexistes et sexuelles | BF (Benjamin Franklin) Salles : A100 / A106 / A104 / A108 / A201 / A205 |

MERCREDI 30 AOUT 2023

Vous recevrez un mail avant la rentrée pour connaître votre groupe

| | | |
|--|---|--|
| 2 groupes : 9H30-12H ou 13H-15h30 | Présentations : Hygiène-sécurité, Référent handicap, Médecine préventive, BUTC, DSI, Alumni, CEVU, Sport, Sécurité, Vie associative | Centre Benjamin Franklin ("BF") Salles : A100 / A104 / A201 |
|--|---|--|



POUR TOUS LES ÉTUDIANTS
TC PASSANT EN BR, CX02,.....
HORMIS PRIMO-ENTRANTS



REUNION D'ACCUEIL DE TOUS LES ETUDIANTS BRANCHES

VENDREDI 01 SEPTEMBRE 2023

| Horaire | Branche | Localisation en présentiel |
|---|--|----------------------------|
| 9h-10h30 | Génie biologique | FA 205 (BF) |
| Avant TN09 -- 9h-10h Après TN09 -- 10h30-12h30 |  Concerne aussi les primo-entrants Génie des procédés | FA 108 (BF) |
| Avant TN09 -- 9h-10h30 Après TN09 -- 11h-12h30 | Génie informatique | FA 100 (BF) |
| 10h30-12h30 | Ingénierie mécanique | FA 201 (BF) |
| Avant TN09 -- 9h-10h Après TN09 -- 10h30-12h30 | Génie urbain | FA 106 (BF) |



PERMANENCE TSH

POUR TOUS
A L'EXCEPTION
DES PRIMO-ENTRANTS



VENDREDI 01 SEPTEMBRE 2023

Uniquement pour celles et ceux qui auront reçu une convocation

| | | |
|----------|----------------|-------------|
| 9h - 13h | Permanence TSH | FA 212 (BF) |
|----------|----------------|-------------|



BADGES



MODALITES DE RETRAIT ET D'ACTUALISATION



Le retrait et l'actualisation du badge se feront sur réservation (un mail sera envoyé aux étudiants pour la prise de rendez-vous) et se dérouleront selon le planning suivant :

Vous munir impérativement d'une pièce d'identité originale.

| Pour les nouveaux étudiants | | Pour les anciens étudiants | |
|--|--|--|--|
| TC / Hutech / Bachelor ID&M / Licence Pro et Master | Branches / Conventions / FC | Renouvellement de badge pour cause de perte/vol | Actualisation du badge |
| Site : Benjamin Franklin salle - A300 | Site : Benjamin Franklin salle BF - A300 | Site : Benjamin Franklin salle - A300 | Site : Benjamin Franklin salle - A321 |
| Du 30/08 au 01/09/2023 de 8H30 à 11H30 et de 13H00 à 16H00 | Du 30/08 au 01/09/2023 de 8H30 à 11H30 et de 13H00 à 16H00 | Le 04/09/2023 De 8H30 à 11H30 et de 13H à 16H30 | Les 04/09 et 05/09/2023 de 8H30 à 11H30 et de 13H00 à 16H30 |



A NOTER : POUR LES NOUVEAUX ETUDIANTS

Votre carte d'étudiant multiservices (utilisée pour accéder aux locaux, vos paiements au CROUS, au Philanthrope, vos impressions et vos emprunts à la bibliothèque...) est rattachée à votre compte en ligne Izly (CROUS). Le compte IZLY permet de bénéficier des services de restauration du CROUS. C'est ce compte en ligne qui sera débité lors de votre passage en caisse dans les cafétérias et restaurants du CROUS.

Une fois votre inscription validée, un code d'accès lié au compte IZLY vous sera envoyé par messagerie sur l'adresse électronique que vous avez utilisée pour le paiement de votre cotisation CVEC.

Ainsi, pour pouvoir consommer au CROUS au tarif étudiant, connectez-vous à IZLY, créez votre compte et chargez-le. Il sera automatiquement lié à votre carte multiservices.

Plus d'informations sur <http://www.crous-amiens.fr/restauration/izly>



RENTREE A23 : LES EVENEMENTS A RETENIR

NOUVEAUX ETUDIANTS POST BAC : RENTREE LUNDI 28 AOUT POUR BACHELOR ID&M ET HUTECH ET MARDI 29 AOUT 2023 POUR TOUS LES TRONC COMMUN

- Les étudiants de l'intégration seront déjà sur place pour vous accueillir **29/08**
- Accueil des nouveaux étudiants à l'EJL **29/08**
- Amphis de présentation à BF Hygiène-sécurité, Réfèrent handicap, Médecine préventive, BUTC, DSI, Tremplin, CEVU, Sport, Sécurité, Vie associative **30/08**

Tous les tronc commun (Bachelor & HuTech y compris)

AOÛT

| L | M | M | J | V | S | D |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

28/08 Accueil pédagogique des nouveaux étudiants à 14h à BF HuTech

28/08 Accueil pédagogique au Crous à 14h Bachelor ID&M

NOUVEAUX ETUDIANTS BRANCHES : RENTREE LE MARDI 29 AOUT 2023

- Accueil des nouveaux étudiants (EJL) **29/08**
- Information pour les nouveaux étudiants branches (Benjamin Franklin BF) **29/08**
- Amphis de présentation à BF Hygiène-sécurité, Réfèrent handicap, Médecine préventive, BUTC, DSI, Tremplin, CEVU, Sport, Sécurité, Vie associative **30/08**
- Accueil des étudiants par les responsables de branche **01/09**

AOÛT

| L | M | M | J | V | S | D |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

SEPTEMBRE

| L | M | M | J | V | S | D |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

POUR TOUS LES ETUDIANTS : RENTREE LE VENDREDI 1er SEPTEMBRE DEBUT DES COURS : LUNDI 4 SEPTEMBRE

- Informations pour les anciens étudiants branche : Benjamin Franklin **01/09**
- Début des cours **04/09**


SEPTEMBRE

| L | M | M | J | V | S | D |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |





DU COTE DE L'INTEGRATION




ACCUEIL ESPACE JEAN LEGENDRE,
ACHAT DES PACKS INTÉGRATION,
SOIRÉE PARRAINNAGE

mardi
29 août



JOURNEE TUC
"TOUS UNIS POUR LA CITÉ"
SOIREE GIGOT BITUME

jeudi
31 août

COURSE COLORÉE
SOIREE CINEMA

samedi
2 SEPT

Rejoins-nous vite
sur notre appli
"Integ UTC"
Sur le site :
<https://assos.utc.fr/integ/>

JOURNÉE DES DEFIS
ESTU PARKING

lundi
4 SEPT

REMISE DU BIDET D'OR

mercredi
6 SEPT

WEEK-END D'INTÉGRATION

samedi &
dimanche
9 - 10 SEPT

VISITE DE LA VILLE,
SOIRÉE BATTLE ROYAL

mercredi
30 août

Retrouve toutes les
infos sur facebook :
Groupe UTC=) et
Compte Alain Tégration
et sur instagram
intégrationutc




FORT BENJAMIN FRANKLIN
AMPHIS DÉFIS
NUIT DES DÉFIS

vendredi
1 SEPT

JOURNEE EN FORÊT
(DEPART SUR LE PARVIS DE BF)

dimanche
3 SEPT



JOURNÉE COURSE DE CHARS
SOIREE SPECTACLE

mardi
5 SEPT

JDA
"JOURNÉE DES ASSOCIATIONS"

jeudi
7 SEPT





VOUS ÊTES EN TRONC COMMUN, HUTECH, BACHELOR ID&M

VOS CONTACTS

Responsables du TC :

Etienne Arnoult : BF-C123 - resptc@utc.fr
Patrick Lancelor BF-C100 - resptc@utc.fr

Secrétariat TC :

Marie-Claire Hénaux : BF-C126
marie-claire.henaux@utc.fr

Responsable Hutech :

Nicolas Salzmänn : BF-D008
nicolas.salzmänn@utc.fr

Responsable du bachelor ID&M :

Nathalie Darène
nathalie.darene@utc.fr

EMPLOI DU TEMPS

Le service des moyens d'enseignement (SME) vous transmettra votre emploi du temps personnel, par courrier électronique

le 8 septembre.

La semaine du 4 septembre, assistez aux cours que vous avez choisis.

Dès votre entrée à l'UTC, un conseiller parmi le personnel enseignant ou le personnel administratif vous sera attribué.

Il pourra répondre à toutes vos questions, vous conseiller, vous accompagner, vous aider dans vos choix d'orientation professionnelle...

Vous trouverez son nom sur votre dossier ENT.

VALIDATION DES ACQUIS

Une matière ayant été obtenue avec un résultat satisfaisant dans une formation du supérieur autre que l'UTC et selon la provenance peut éventuellement donner lieu à une équivalence si elle est suffisamment proche (programme et volume horaire similaires) d'une UV enseignée en TC. Il appartient au candidat de se renseigner sur le programme des matières enseignées à l'UTC qui pourraient recouvrir des compétences acquises.

Pour demander des équivalences, il faut, une fois votre rentrée effectuée à l'UTC :

- 1 S'informer et identifier les UV pour lesquelles vous pensez prétendre à une équivalence (le code d'UV vous sera demandé).
- 2 Retirer un formulaire de demande d'équivalence au secrétariat du Tronc Commun.
- 3 Constituer votre dossier où il faudra impérativement fournir vos relevés de notes et appréciations des résultats post-BAC.
- 4 Retourner votre dossier complet au secrétariat du TC. Il est recommandé de faire cette démarche le plus tôt possible, et "au plus tard" 2 mois après la rentrée. La validation des crédits relatifs aux équivalences accordées sera assujettie aux résultats obtenus à l'issue du premier semestre d'études à l'UTC et seront entérinés lors du jury de suivi de TC01. Toute équivalence accordée pour une UV vous empêchera de vous inscrire à cette UV lors des semestres suivants.

Attention 1 : Vous ne pouvez pas prétendre à une équivalence pour une UV à laquelle vous vous êtes inscrit en TC01. Il faut donc être très vigilant lors de votre choix d'UV de TC01 à chercher à compléter votre formation plutôt qu'à chercher trop de confort ou de confiance sur des concepts déjà acquis.

Attention 2 : Il faut donc aussi noter qu'une demande importante de matières à traiter en équivalence impose un choix d'UV à suivre d'autant plus restreint en TC01 et donc d'un niveau de difficulté supérieur. Une bonne maîtrise de ces acquis est donc nécessaire pour éviter un échec à l'issue du premier semestre à l'UTC qui priverait des crédits d'équivalences en plus de ceux des matières suivies.



VOUS ÊTES EN BRANCHE

VOS RESPONSABLES PEDAGOGIQUES :

| | | |
|----|--|---------------|
| GB | Murielle Dufresne | respgb@utc.fr |
| GI | Mehdi Serairi | respgi@utc.fr |
| GP | Olivier Bals | respgp@utc.fr |
| GU | Eduard Antaluca | respgu@utc.fr |
| IM | Nicolas Dauchez Jean-Luc Dulong Philippe Revel | im@utc.fr |

EMPLOI DU TEMPS

Le service des moyens d'enseignement (SME) vous transmettra votre emploi du temps personnel, par courrier électronique

le 8 septembre.

La semaine du 4 septembre, assistez aux cours que vous avez choisis.



VALIDATION DES ACQUIS

Les étudiants nouvellement inscrits ayant avant leur admission à l'UTC un niveau L3 : la réussite à une licence scientifique ou technique, compatible avec la formation ingénieur choisie, conduira à la reconnaissance maximale de 30 ECTS. Cette reconnaissance sera proposée par le jury d'admission à la validation par le jury de suivi à l'issue du premier semestre.

Bac +4 et plus : la réussite à une première année de Master, compatible avec la formation d'ingénieur choisie, et la validation d'un stage dans le domaine industriel d'au moins 20 semaines peut conduire à la reconnaissance maximale de 60 ECTS. Cette reconnaissance sera proposée par le jury d'admission à la validation par le jury de suivi à l'issue du premier semestre.

Informations sur la filière management des projets innovants (MPI)

voir site internet:
<http://www.utc.fr/filierempi/>

INSCRIPTIONS AUX UV GERÉES PAR TSH

TSH

Secrétariat pédagogie

Chimène Fontaine CR-C228 - poste 4357
chimene.fontaine@utc.fr

Secrétariat du département et de la filière MPI

Céline Grévin CR-C228 - poste 4612
celine.grevin@utc.fr

Secrétariat langues

Madina Boudaoud BF-C110 - poste 4360
secretariat-langues@utc.fr

PRINCIPES DE L'ORGANISATION DES UV

Les UV de TSH sont distinguées en fonction de deux facteurs :

La posture de l'ingénieur que l'UV privilégie

- "concevoir",
- "communiquer",
- "organiser & manager".

Le type de savoirs qui y est prioritairement enseigné

- des "démarches & pratiques",
- des "connaissances".

POUR CONSTRUIRE SON PARCOURS

Il appartient aux étudiants de construire un parcours d'UV qui :

- 1 expérimente 2 postures parmi "concevoir", "communiquer" et "organiser et manager"
- 2 combine pour au moins 1 de ces postures des savoirs de type "démarches et pratiques" et des savoir de type "connaissances".

Pour vous y aider, les UV sont réparties dans un tableau.



TABLEAU DES UV

| | Démarches & pratiques | Connaissances |
|---|---|---|
| Concevoir Resp. Gunnard Declerck | AS01 : Analyse des Situations de l'ingénieur AS02 : Accompagnement pour l'Analyse des Situations de l'ingénieur AV01 : Initiation à l'analyse et à la réalisation audiovisuelle DI01 : Initiation au design industriel DI02 : Initiation au design graphique DS01 : Initiation au design sonore IC05 : Technologies pour la documentique et l'indexation hypermédia IC06 : Industrie et Conception des jeux vidéo SI28 : Ecriture interactive et multimédia | AR04 : Art, ville, architecture AS01 : Analyse des Situations de l'ingénieur AS02 : Accompagnement pour l'Analyse des Situations de l'ingénieur HE01 : Epistémologie et histoire des sciences HE03 : Logique : Histoire et Formalisme HT01 : Culture Technique PH01 : Introduction à la philosophie PH03 : Penser la technique aujourd'hui SC11 : Théorie des sciences cognitives SC12 : Technologie et cognition SC22 : Approches culturelles des techniques : genre, classe, espaces SC24 : Apprentissage et perception SC25 : Cognition sociale : interactions et collectifs IS04 : Les philosophies de la nature et l'ingénieur contemporain |
| Communiquer Resp. Isabelle Cailleau | TOUTES LES UV DE LANGUE AS01 : Analyse des Situations de l'ingénieur *** AS02 : Accompagnement pour l'Analyse des Situations de l'ingénieur *** MU01 : Pratique instrumentale classique collective MU02 : Pratique instrumentale de haut niveau MU03 : Pratique instrumentale collective pour musiques actuelles / Jazz SA11 : Pratiques théâtrales SA12 : Techniques de l'acteur SI02 : Communication professionnelle de l'ingénieur SI11 : Expression orale, parole publique SI14 : Parole publique en anglais SI20 : Rhétorique : Argumentation et Arts du Discours IS10 : Accompagner la conscientisation socio-écologique WE01 : Écrire, communiquer et collaborer sur le Web | AR03 : Art et technologies contemporaines AS01 : Analyse des Situations de l'ingénieur *** AS02 : Accompagnement pour l'Analyse des Situations de l'ingénieur *** SC21 : Linguistique et philosophie du langage SC23 : Analyse des usages SI01 : Science et débat public SI07 : Médias et Industries culturelles SI22 : Signe et contenus numériques SI24 : Ecritures numériques ordinaires |
| Organiser & manager Resp. Frédéric Huet | AS01 : Analyse des Situations de l'ingénieur *** AS02 : Accompagnement pour l'Analyse des Situations de l'ingénieur *** EI02 : International management project (UV enseignée en anglais) EI04 : Intelligence économique : Stratégie d'entreprise démarche et outils GE13 : Les risques entre technique et société GE15 : Initiation à la création et gestion d'entreprise GE26 : Management stratégique des ressources humaines GE27 : Gestion financières de l'entreprise GE36 : Marketing SP01 : Un corps pour apprendre et comprendre SP02 : Conduire un projet sportif SP22 : S'apprendre pour mieux gérer UV de la filière MPI correspondant à des ECTS « Techniques et Méthodes » : GE37 : Gestion de projet (UV suggérée pour la filière) GE38 : Management et outils de la créativité GE39 : Management et marketing de l'innovation GE40 : Management de projets | AS01 : Analyse des Situations de l'ingénieur *** AS02 : Accompagnement pour l'Analyse des Situations de l'ingénieur *** EI03 : Communication interculturelle EI05 : Science, technologie et société dans l'UE (UV enseignée en anglais) GE10 : Economie politique GE12 : Géographie et économie des territoires GE20 : Economie industrielle GE21 : Economie et gestion de l'innovation et du numérique GE22 : Economie internationale GE28 : Economie et droit de la propriété intellectuelle PH09 : Ethique : approche pluridisciplinaire SO04 : Initiation au Droit SO05 : Sociologie, organisations et dynamiques des collectifs PH04 : Introduction à la philosophie politique |

En gras : UVs accessibles tous niveaux (TC et branche) : les autres sont réservée aux GX01 et plus.

***positionnement dans le tableau selon le projet effectué dans l'UV.



INSCRIPTIONS AUX UV GERÉES PAR TSH

Les responsables d'enseignements

Directeur du département

Pierre Steiner - pierre.steiner@utc.fr

Responsable pédagogique

Frédéric Huet - frederic.huet@utc.fr

UV Concevoir

Vincenzo Raimondi - vincenzo.raimondi@utc.fr

UV Communiquer (langues)

Responsable langues :

Julie Valade - julie.valade@utc.fr

Coralie Griffon - coralie.griffon@utc.fr

UV Communiquer (hors langues)

Isabelle Cailleau - isabelle.cailleau@utc.fr

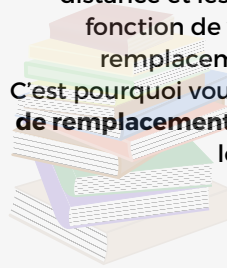
UV Organiser et manager

Frédéric Huet - frederic.huet@utc.fr

Responsable filière MPI :

Thierry Gidel - thierry.gidel@utc.fr

Le processus d'inscription se déroule quasi-exclusivement à distance et les UV vous sont affectées uniquement en fonction de vos premiers choix et de vos choix de remplacement (qui sont donc de "vrais" choix). C'est pourquoi vous devrez **obligatoirement saisir deux choix de remplacement** et il est vivement recommandé de réaliser **les quatre choix possibles**.



Autres éléments importants sur le parcours

Les étudiants peuvent approfondir leur parcours en suivant la filière transversale MPI (management des projets innovants) ou l'un des mineurs du département TSH.

Un niveau B2 minimum en anglais est exigé pour le diplôme. L'obtention d'un niveau C1 en anglais et l'obtention d'un niveau B2 dans une seconde langue sont vivement recommandées.

UV récemment ouvertes :

IS10 : Accompagner la conscientisation socio-écologique

PH04 : Introduction à la Philosophie Politique

IS04 : Les philosophies de la nature et l'ingénieur contemporain

EI 02 : International management project (niveau B2 en anglais validé requis).

UV fermées A2023 :

IC01, MG02, SO07, SO06, PH10

Cas Particuliers :

IS10 : UV nécessitant un pré-requis API ECU. Format spécifique.
Contact : frederic.huet@utc.fr

EI05 : UV dispensée en anglais. Pré-requis : niveau 4 en anglais déjà obtenu, ou éventuellement niveau 3 suivi d'un semestre en pays anglophone. Les étudiants étrangers qui ont un bon niveau en anglais sont les bienvenus.

Informations : Martin Morgeneyer
HYPERLINK "mailto : martin.morgeneyer@utc.fr"

SI14 : UV dispensée en anglais. Pré-requis : niveau 3 en anglais ; les étudiants en fin de branche sont prioritaires

Informations : Lewis Theresa
HYPERLINK "mailto : tes.lewis@utc.fr"

EI 02 : International management project (niveau B2 en anglais validé requis)

SP02 : Requièrre une demande argumentée et une validation de leur responsable. Si vous vous inscrivez sans l'avoir obtenue, vous serez automatiquement affecté à une UV où il reste de la place (y compris ne figurant pas parmi vos choix de remplacement).

Inscription obligatoire auprès d'Arnaud Vannicatte - poste 7366 - HYPERLINK "mailto : arnaud.vannicatte@utc.fr"



INSCRIPTIONS AUX UV GERÉES PAR TSH

UV DE MUSIQUE

3 UV de musique sont accessibles à l'UTC/ Département TSH.

MU01 : Ensembles classiques (4ECTS)

MU02 : Pratique instrumentale de haut niveau en partenariat avec le conservatoire de la ville (8ECTS pour deux semestres)

MU03 : Improvisations - Jazz (4ECTS)



L'admission aux UV se fait à l'issue des auditions ; ces UV s'adressent à des musicien.nes confirmés.es.

🎵 **Pour MU01** : audition le vendredi 1er septembre 2023 à 15H salle BF-A109 avec Philippe Tenart.

🎵 **Pour MU02** : les auditions auront lieu au conservatoire de Compiègne début septembre.

🎵 **Pour MU03** : envoi d'un film musical (avec improvisations) à Étienne BOUYER etienne_bouyer@yahoo.fr (avant le 30 août 2023)

Pour toute question sur les 3 UV ainsi que sur le Parcours Musique UTC : carole.lefrancois@utc.fr (Référente Musique UTC), pour une inscription au parcours musique, envoyer un CV musical et une lettre de motivation.

| | | |
|-----------------------|---|----------------------------------|
| Mineur PHITECO | Philosophie, technologie, cognition | Charles Lenay |
| Mineur TCN | Technologies culturelles numériques | Serge Bouchardon |
| Mineur SISTER | Soutenabilité et Innovation Socio-Technique Eco-Responsable | Frédéric Huet Pascal Jollivet |
| Mineur CCT | Controverses, communication et technologie | Clément Mabi |
| Mineur FIRME | Formation à l'innovation et aux relations mondiales des entreprises | Michaël Vicente |

NB :

Le mineur DDreset devient SISTER : Soutenabilité et Innovation Socio-Technique Eco-Responsable

Ce mineur propose, à partir d'UV et d'activités cherchant à les articuler, de développer une réflexivité sur la soutenabilité fondée sur une approche socio-technique.

<https://moodle.utc.fr/course/view.php?id=2589>



L'INTERNATIONAL

Direction aux relations internationales

BF-bâtiment G

Pôle "Outgoing"

Valérie Cuesta - poste 7380

bureau BF-G203a

Erica Arruda-Patte - poste 7396

bureau BF-G203b

SEJOURS A L'ETRANGER

Différentes possibilités de départ à l'étranger sont offertes aux étudiants par les services de l'UTC (direction aux relations internationales et direction formation et pédagogie) :

- Séjours d'études dans une université,
- Préparation d'un double diplôme,
- Préparation d'un Master of Science ou d'un Master of Engineering,
- Stages ou PFE en milieu universitaire.
- Stages ou PFE en entreprise.

Des réunions d'information seront organisées : un courriel d'informations sera transmis.

Contacts : erica.arruda-patte@utc.fr – valerie.cuesta@utc.fr

La DRI vous accompagne dans vos démarches.

Cependant, les contenus pédagogiques de vos séjours seront discutés avec votre coordinateur international.

LES COORDINATEURS INTERNATIONAUX

| | |
|-----------------|--|
| GB | severine.padiolleau@utc.fr |
| GU | berk.celik@utc.fr |
| GP | alla.nesterenko@utc.fr |
| IM | hani.al-hajjar@utc.fr (outgoing) mohamed.rachik@utc.fr (incoming) |
| GI | alessandro.victorino@utc.fr |
| TC | etienne.arnoult@utc.fr patrick.lanceleur@utc.fr |
| HUTECH | nicolas.salzmänn@utc.fr |
| ID&M | nathalie.darene@utc.fr |



L'ADMINISTRATION

SERVICE DE L'ADMINISTRATION DES ÉTUDES (SAE)

Le responsable du service

Xavier Fallard
bureau BF-C221 - poste 4940
xavier.fallard@utc.fr

Correspondants administratifs

Tronc commun-Hutech

Fanny Lefèvre
bureau BF-C226 - poste 4698
fanny.lefevre@utc.fr

Génie biologique

Génie des procédés

Catherine Baligand
Bureau BF-C229 - poste 4599
catherine.baligand@utc.fr

Génie informatique

Génie urbain

Valérie Fournier
Bureau BF-C226 - poste 7946
valerie.fournier@utc.fr

Ingénierie mécanique

IM de A à K :

Corinne Hélin (IM de A à K)
Bureau BF-C222 -poste 4348
corinne.helin@utc.fr

IM de L à Z :

Marie-Christine Delaplace
bureau BF-C229 -poste 7944
marie-christine.delaplace@utc.fr

Bachelor ID&M :

Corinne Hélin
Bureau BF - C222 - poste 4348
corinne.helin@utc.fr

INSCRIPTIONS ADMINISTRATIVES

Pour toute demande concernant votre situation administrative (attestations diverses, certificats de scolarité, relevé de notes...) vous pouvez contacter par courriel votre correspondant administratif selon le tableau ci-contre.

Vous pouvez également utiliser l'adresse générique: scola@utc.fr sans oublier de préciser votre situation actuelle : Tronc commun, Hutech, Bachelor ID&M ou branche (en indiquant le nom de la branche).

RÉSULTATS RESERVES

Toutes les UV pour lesquelles vous avez eu le résultat "réserve" devront être validées impérativement au plus tard

le **05 octobre 2023**, délai de rigueur. Passé cette date, le résultat sera considéré comme insuffisant ("F"). Dans ce cas, si vous souhaitez obtenir l'UV, il faudra vous y réinscrire (voir art. III - 6 du règlement des études).

AMÉNAGEMENT DES EXAMENS

Les étudiants peuvent formuler une demande d'aménagement des examens en raison d'un handicap ou d'une maladie chronique. Afin que les aménagements puissent être mis en place le plus tôt possible et dans les meilleures conditions, il est important de formaliser la demande dès l'inscription. Pour cela un dossier complet doit être constitué et un rendez-vous doit être réalisé auprès du relais handicap. Vous devez faire en sorte d'avoir suivi la procédure complète pour que vos responsables d'UV reçoivent la liste des aménagements qui vous sont accordés par l'UTC au moins 3 semaines de cours avant la date de l'examen.

Au-delà de ce délai, la demande d'aménagement ne pourra être satisfaite.

Vous trouverez la procédure complète dans l'interface de demande d'aménagement des examens :

« Mon dossier », onglet "vie étudiante".

Contact : relais.handicap@utc.fr

ABSENCE : PRODUCTION D'UN CERTIFICAT MEDICAL

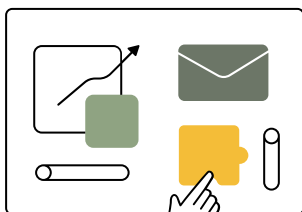
Toute absence à une évaluation (TP notés, examens sur table, soutenances, toute activité pédagogique où la présence fait partie de l'évaluation) doit être justifiée par la production d'un certificat médical sous un délai maximal de 3 jours à remettre directement au Service Administration des Études.

Pour tout problème de santé ayant une incidence sur la poursuite des études et le passage des examens, vous devez fournir obligatoirement un justificatif.

CONVOCATION AU JURY DE SUIVI

En fonction de vos résultats vous pouvez être convoqué par le jury de suivi pour audition. **Ces convocations se feront entre le 18 janvier au 26 janvier 2024.**

Vous devez vous assurer de vous rendre disponible pour une convocation. Notez que toute absence à une convocation est considérée comme une démission.





LE CALENDRIER UNIVERSITAIRE

| | | |
|-------------------------|---------------------------------|--|
| SEMESTRE D'AUTOMNE 2023 | Début du semestre | Mardi 29 août 2023 |
| | Début des cours | Lundi 04 septembre 2023 |
| | Examens médians | Du mardi 24 octobre au samedi 28 octobre 2023 et le 06 novembre 2023 |
| | Vacances de la Toussaint | Du lundi 30 octobre au samedi 04 novembre inclus |
| | Vacances de Noël | Du samedi 23 décembre 2023 au mardi 02 janvier 2024 inclus |
| | Fin de cours | Jeudi 04 janvier 2024 après les cours |
| | Examens finaux | Du vendredi 5 janvier au samedi 13 janvier 2024 inclus |

INTER-SEMESTRE

Activités de février : du lundi 15 janvier au lundi 12 février 2024 inclus

Vacances d'hiver : du lundi 04 mars au samedi 09 mars 2024 inclus

| | | |
|----------------------------|---|---|
| SEMESTRE DU PRINTEMPS 2024 | Début de semestre | Mardi 13 février 2024 |
| | Début des cours | Lundi 19 février 2024 |
| | Examens médians | Du mardi 16 avril au lundi 22 avril 2024 inclus |
| | Vacances de printemps | Du lundi 29 avril au samedi 04 mai inclus |
| | Fin des cours | Jeudi 20 juin 2024 après les cours |
| | Examens finaux (y compris examens de langue) | Du vendredi 21 juin au samedi 29 juin 2024 inclus |
| | Fin d'année universitaire | Vendredi 12 juillet 2024 |



PLANNING DES ALTERNANCES DE TP A23



Voici le planning des alternances de TP pour l'Automne 2023 :

| | L | Ma | Me | J | V | S | Observations |
|---------------------------------|-----------------------------------|----|----------|-----------|----|----|---|
| du 04 septembre au 09 septembre | Semaine de rentrée : ni TD, ni TP | | | | | | |
| du 11 septembre au 16 septembre | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 | |
| du 18 septembre au 23 septembre | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 | |
| du 25 septembre au 30 septembre | A2 | A2 | A2 | A2 | A2 | A2 | |
| du 02 octobre au 07 octobre | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 | |
| du 09 octobre au 14 octobre | A3 | A3 | A3 | A3 | A3 | A3 | |
| du 16 octobre au 21 octobre | B3 | B3 | B3 | | B3 | B3 | Jeudi 19/10/23 Comutec |
| du 23 octobre au 28 octobre | Jeudi B3 | A4 | A4 | A4 | A4 | A4 | médians du 24/10 au 28/10 inclus et 6/11 |
| du 30 octobre au 04 novembre | | | | | | | Vacances de Toussaint : du 30/10 au 04/11 inclus |
| du 06 novembre au 11 novembre | A4 | B4 | B4 | B4 | B4 | | Samedi 11 Novembre : férié (enseignements à rattraper sur la semaine) |
| du 13 novembre au 18 novembre | B4 | A5 | A5 | A5 | A5 | A5 | |
| du 20 novembre au 25 novembre | A5 | B5 | B5 | B5 | B5 | B5 | |
| du 27 novembre au 02 décembre | B5 | A6 | A6 | A6 | A6 | A6 | |
| du 04 décembre au 09 décembre | A6 | B6 | B6 | B6 | B6 | B6 | |
| du 11 décembre au 16 décembre | B6 | A7 | A7 | A7 | A7 | A7 | |
| du 18 décembre au 23 décembre | A7 | B7 | B7 | B7 | B7 | | |
| du 25 décembre au 30 décembre | | | | | | | Vacances de Noël : du 23/12 au 02/01 inclus |
| du 01 janvier au 06 janvier | | | Lundi B7 | Samedi B7 | | | examens finaux du 5/01 au 13/01 inclus |
| du 08 janvier au 13 janvier | | | | | | | |

SME -30/05/23

- * Le lundi 23 octobre devient un jeudi B
- * Le mercredi 3 janvier devient un lundi B
- * Le jeudi 4 janvier devient un samedi B

(1) COMUTEC : suspension des cours TD et TP pour tous les étudiants

le 5 juin 2023



QUELQUES INFORMATIONS

VOUS POUVEZ SOLLICITER DIFFÉRENTS SERVICES AU SEIN DE L'ÉTABLISSEMENT EN CAS DE BESOIN

RESTAURATION - CROUS LES POINTS DE RESTAURATION CROUS A L'UTC

Pierre Guillaumat : Menu étudiant ou formule sandwich, de 11h45 à 13h45.

Cafétéria Magellan (centre de transfert) : café / viennoiseries / plat du jour / pizza / salade composée / sandwicherie et formule sociale étudiante sandwich, de 08h00 à 15h30.

Cafétéria Philanthrope (BF) : café / viennoiseries / sandwich chaud ou froid / plat à emporter, de 08h00 à 17h00

Cafétéria ESCOM : Pasta box, plat du jour à emporter et formule sandwich, de 08h00 à 15h30

Restaurant Universitaire, à BF, rue du port à bateaux :

RU : repas social étudiants 3,30€ (1€ pour les étudiants boursiers si reconduit en 2023/2024 et 100 repas gratuits si boursier échelon 4 ou plus) ; possibilités d'être servis dans ses lunch box. Ouverture le midi de 11h30 à 13h45 le soir 18h30 à 20h00 sauf Week-end

Le CORNER : Café /viennoiseries/ salade composée / sandwicherie et formule sociale étudiante sandwich à emporter/ Pasta Box, ouvert de 08h30 à 18h00

Le COMPTOIR : Brasserie ouverte de 11h45 à 13h45, choix multiples : entrée variée / plat du jour / desserts

Paiement possible par carte IZLY ou carte bleu ou Qr code

Dans tous les cas il est préférable de réserver la veille sur place même s'ils produisent toujours un peu plus.

LOGEMENT

"Pour trouver un logement à Compiègne, vous pouvez contacter :

L'ALESC (<https://alesc.utc.fr>) : bureau F111 à BF. Propose des places en résidence et chez des particuliers.

Le CROUS (<https://www.crous-amiens.fr>) : 3 résidences universitaires à Compiègne.

Aides :

Action logement

(<https://www.actionlogement.fr/louer-0>) propose différentes aides en fonction de votre statut (étudiant ou alternant) : garantie, avance de dépôt de garantie, etc. Vous trouverez une vidéo explicative ainsi que des dépliants (étudiant et alternant) vous expliquant les aides auxquelles vous avez droit.

Vous cherchez un logement ? Plus besoin de la caution des parents. Avec VISALE, vous obtenez votre garant en 48H et rassurez votre propriétaire (CROUS, bailleur privé ou bailleur social). Simple et rapide sur www.visale.fr

1 jeune 1 solution (<https://www.1jeune1solution.gouv.fr/>) : site du gouvernement regroupant l'ensemble des aides pour les jeunes, en particulier au niveau logement (allocations, etc.).

www.dossierfacile.fr : Dossier Facile est un service gratuit de l'État aidant et protégeant les (futurs) étudiants dans leur recherche de logement en les accompagnant dans la constitution d'un dossier de location conforme et sécurisé pour leur faciliter l'accès au logement dans le parc privé. Vous avez une question : envoyez-la à contact@dossierfacile.fr

Dossier Facile a pour missions de protéger les informations personnelles des candidats locataires (et leurs garants) et ainsi lutter contre l'usurpation d'identité ; lutter contre les demandes abusives de certains propriétaires ; accompagner et informer les jeunes et leurs parents dans le processus de location ; rassurer les bailleurs à la vue d'un dossier vérifié ; lever les freins liés à la dématérialisation du secteur.



IZLY, LA SOLUTION DE PAIEMENT SANS CONTACT DU CROUS !

Votre carte d'étudiant UTC est rattachée à un compte en ligne Izly. C'est ce compte qui est débité lors de votre passage en caisse en restos'U, dans les cafétérias et sur les distributeurs automatiques du CROUS, afin de payer vos repas.

Cette monétique est plus facile, plus rapide d'utilisation grâce à son système de paiement sans contact et à son rechargement en ligne, accessible 24h/24 depuis n'importe quel ordinateur, tablette ou smartphone. Pratique, vous pouvez recharger votre compte en ligne de 2 façons différentes sur www.izly.fr :

- directement depuis votre compte bancaire
- par carte bancaire

Pratique : pour payer au CROUS, vous pouvez utiliser soit votre badge multiservice UTC, soit générer, sur votre smartphone, à partir de votre compte Izly, un QR Code à usage unique.

Contacts et renseignements :

Rafia Berenguier poste 4563

Sylvie Mays poste 4338

sesame@utc.fr

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

L'utilisation du porte-monnaie proposé par le CROUS implique un transfert de données à caractère personnel vous concernant, de l'UTC au CROUS et au CNOUS. Ces données permettent la création du compte monétique IZLY. Vous pouvez vous opposer au transfert de vos données en vous connectant sur l'ENT de l'UTC (« Mon dossier » rubrique « CNIL : mes autorisations »), immédiatement après votre inscription administrative.



AIDES FINANCIERES ET SOCIALES

EXONERATION DES DROITS D'INSCRIPTION (HORS BOURSIERS)

Les étudiants se trouvant dans une situation sociale difficile peuvent formuler une demande d'exonération des droits d'inscription. Pour que le dossier soit recevable, il est nécessaire que toutes les pièces justificatives soient fournies. Le formulaire de demande d'exonération des droits d'inscription est à retirer au bureau FC221 et à déposer dûment complété dans le mois qui suit la date de la rentrée.



AIDE SOCIALE SUR LE FSDIE

La circulaire du 3 novembre 2011 relative au développement de la vie associative et des initiatives étudiantes a la faculté de financer l'aide sociale sur le budget du FSDIE. Les étudiants rencontrant une situation sociale difficile peuvent télécharger un dossier de demande d'aide sociale à l'adresse ci-dessous mentionnée. Les dossiers seront examinés en commission sociale.

Dossier à télécharger à l'adresse :
<https://cloud.utc.fr/index.php/s/3ncegYSdiCzCxMZ>

ÉPICERIE SOLIDAIRE INNOVANTE (EPI)

L'association EPI vient en aide aux étudiants qui auraient des difficultés financières en leur proposant des produits alimentaires et sanitaires gratuitement. Un local, situé à la Maison des Étudiants, est ouvert trois fois par semaine pour leur permettre de faire leurs courses.

Pour devenir éligible à l'épicerie, vous devez remplir le formulaire directement sur le site de l'association <https://epi.assos.utc.fr/>



REFERENTS SOLIDAIRES

Ils peuvent vous venir en aide et vous accompagner dès que vous rencontrez un problème.

Transmettez un message à cette adresse : referent_solidaire@utc.fr

Vous serez écouté, pris en charge ou dirigé vers une personne compétente.



VIE ETUDIANTE



BUREAU DES ÉTUDIANTS (BDE)

"Le BDE, c'est le centre névralgique des associations de l'UTC mais aussi de la vie étudiante en général.

Une journée de présentation des associations se tiendra le 07 septembre. Les informations concernant son organisation vous seront fournies par mail quelques jours avant cette date. Venez vous informer auprès des associations pour mieux les connaître et comprendre leur fonctionnement ! Beaucoup de communication sera également effectuée sur nos réseaux sociaux (Facebook et Instagram) afin de faire la promotion du monde associatif.

N'oubliez surtout pas, il y a une vie après les cours !"

<https://assos.utc.fr/>

BUREAU DE LA VIE ÉTUDIANTE (BVE)

Le bureau de la vie étudiante (BVE) propose ses services à tous les étudiants de l'UTC. Il participe à l'accueil et l'intégration de chacun d'entre eux, primo-entrant ou plus ancien, et se montre disponible pour répondre à chacune de leurs questions et/ou les orienter vers les bonnes personnes au sein de l'université.

Vous y trouverez aussi toutes les informations sur les emplois étudiants et une aide pour y postuler.

Bureau vie étudiante BF F106, derrière l'accueil - 03 44 23 46 19

Contact : bve@utc.fr

EMPLOIS ETUDIANTS

Des emplois pour les étudiants, au sein de l'établissement et compatibles avec leurs emplois du temps, peuvent être proposés dans différents services de l'établissement.

Renseignements sur l'ENT, rubrique « ETUDIANTS - INFOS UTILES » ou au bureau de la vie étudiante.

Contact : bve@utc.fr

REFERENT HANDICAP

À l'UTC, la référente handicap pour les étudiants est votre interlocutrice privilégiée. Elle vous guidera dans toutes les démarches administratives liées à votre demande d'aménagements des examens et, si besoin, vous proposera des solutions techniques ou humaines pour répondre à vos besoins pédagogiques spécifiques. Elle vous accompagnera pendant toutes vos études, jusqu'à l'obtention de votre premier emploi.

Tous les étudiants de l'UTC peuvent bénéficier des mesures d'aménagement liées à une situation de handicap, quel que soit votre cursus de formation, que vous soyez en formation initiale ou en formation continue, que vous soyez de nationalité française ou étrangère, que votre handicap soit reconnu auprès de la maison départementale des personnes handicapées ou non.

Il est impératif de contacter la référente handicap dès votre admission, ou, au plus tard, dès la rentrée universitaire, si vous souhaitez bénéficier d'aménagements de vos études et/ou de vos examens.

Référent handicap : Virginie Levie
virginie.leviel@utc.fr ou
relais.handicap@utc.fr
Tél. : 06 12 35 24 76
et 03 44 23 49 05




L'UTC VOUS ECOUTE

Une assistante sociale du CROUS est basée sur la résidence Roberval .

Pour la contacter :
<https://mesrdv.etudiant.gouv.fr/fr>

Résidence universitaire Roberval
6, bis rue Winston Churchill
60200 Compiègne

03 22 71 91 15
06 29 71 21 99

 **Vous retrouverez toutes ces informations et bien d'autres dans l'ENT, rubrique "Etudiants : Infos utiles ? "**

ILS SONT À VOTRE ÉCOUTE...

Infirmier

Dominique Albanèse BFC006 poste 7308 ou 03 44 23 73 08

Psychologue

Catherine Carpentier
Rendez-vous au poste 7308 ou 03 44 23 79 59

Point écoute

Vous avez besoin de parler à quelqu'un ?
Contactez un des adultes relais du point écoute (liste affichée dans les couloirs et dans l'ENT) ou contactez la psychologue

Référent solidaire

Dès que vous rencontrez un problème financier, social ou autre, transmettez un message à cette adresse:
referent_solidaire@utc.fr
Vous serez écouté(e), pris(e) en charge ou conseillé(e).

Aides sociales du CROUS

action-sociale@crous-amiens.fr
Pour des aides ponctuelles, vous pouvez contacter la plateforme nationale d'urgence au 0806 000 278 (du lundi vendredi de 09h00 à 17h00).

Assistants sociaux

Les assistants sociaux sont à la disposition des étudiants. De bonnes conditions de vie et de travail sont indispensables pour réussir ses études. Les assistants sociaux sont là pour vous aider.
www.crous-amiens.fr
prise de rdv : <https://mesrdv.etudiant.gouv.fr/fr>

vss utc

Numéro à joindre lors de vos événements festifs étudiants:
06 58 35 87 28
(à enregistrer !)

Référents VSS

Dispositif de signalement des actes de violence, de discrimination, de harcèlement et/ou d'agissements sexistes :
Que vous soyez victime ou témoin de violences sexistes ou sexuelles, contactez les référents VSS à l'adresse :
cellule.vss@utc.fr
Vous serez écoutés, accompagnés et orientés selon vos besoins (psychologiques, juridiques...).



LES INFORMATIONS PRATIQUES

**ESPACE
JEAN LEGENDRE**

**RENDEZ-VOUS
LE MARDI 29 AOÛT**

**PLACE BRIET DAUBIGNY
60200 COMPIÈGNE**

**TRAJET EJL - BF : ENVIRON 1,5 KM
(COMPTER 20 MINUTES À PIED)**





PLAN D'ACCÈS À L' UTC UNIVERSITÉ DE TECHNOLOGIE DE COMPIÈGNE



UTC - rue du docteur Schweitzer CS 60319, 60203 Compiègne Cedex France

www.utc.fr | +33 3 44 23 44 23



Gare > BF

🚶 = 13 minutes - 1 km

🚌 **Ligne 5** = 5 minutes
arrêt R. Coustellenc

Gare > PG1/PG2/CR

🚶 = 40 minutes - 3 km

🚌 **Ligne 2** = 25 minutes
arrêt Centre de recherche

🚌 **Ligne 5** = 15 minutes
arrêt Centre de recherche

Gare > CT/CI/GI

🚶 = 45 minutes - 3,5 km

🚌 **Ligne 2** = 25 minutes
arrêt G. Deniérou

🚌 **Ligne 5** = 15 minutes
arrêt G. Deniérou

BF > PG1/PG2/CR/CT/CI/GI

🚶 = 30 minutes - 2,5 km

🚌 **Ligne 5** = 10 minutes
arrêt C. recherche (PG1/PG2/CR)
arrêt G. Deniérou (CT/CI/GI)

- accueil
- entrées
- restauration

BF > Benjamin Franklin
PG1/PG2 > Pierre Guillaumat 1 & 2
CR > Centre de recherche
CT > Centre de transfert
CI > Centre d'innovation
GI > Génie Informatique

Bus gratuits à Compiègne
+ d'infos : www.agglo-compiegne.fr/TIC.aspx

Centre Benjamin Franklin
rue Roger Coustellenc
60203 Compiègne
Coordonnées GPS :
49°24'56.41" N /
2°49'07.64" E

Centre de Recherche
rue Personne de Roberval
60200 Compiègne
Coordonnées GPS :
49°24'00.98" N /
2°47'59.19" E

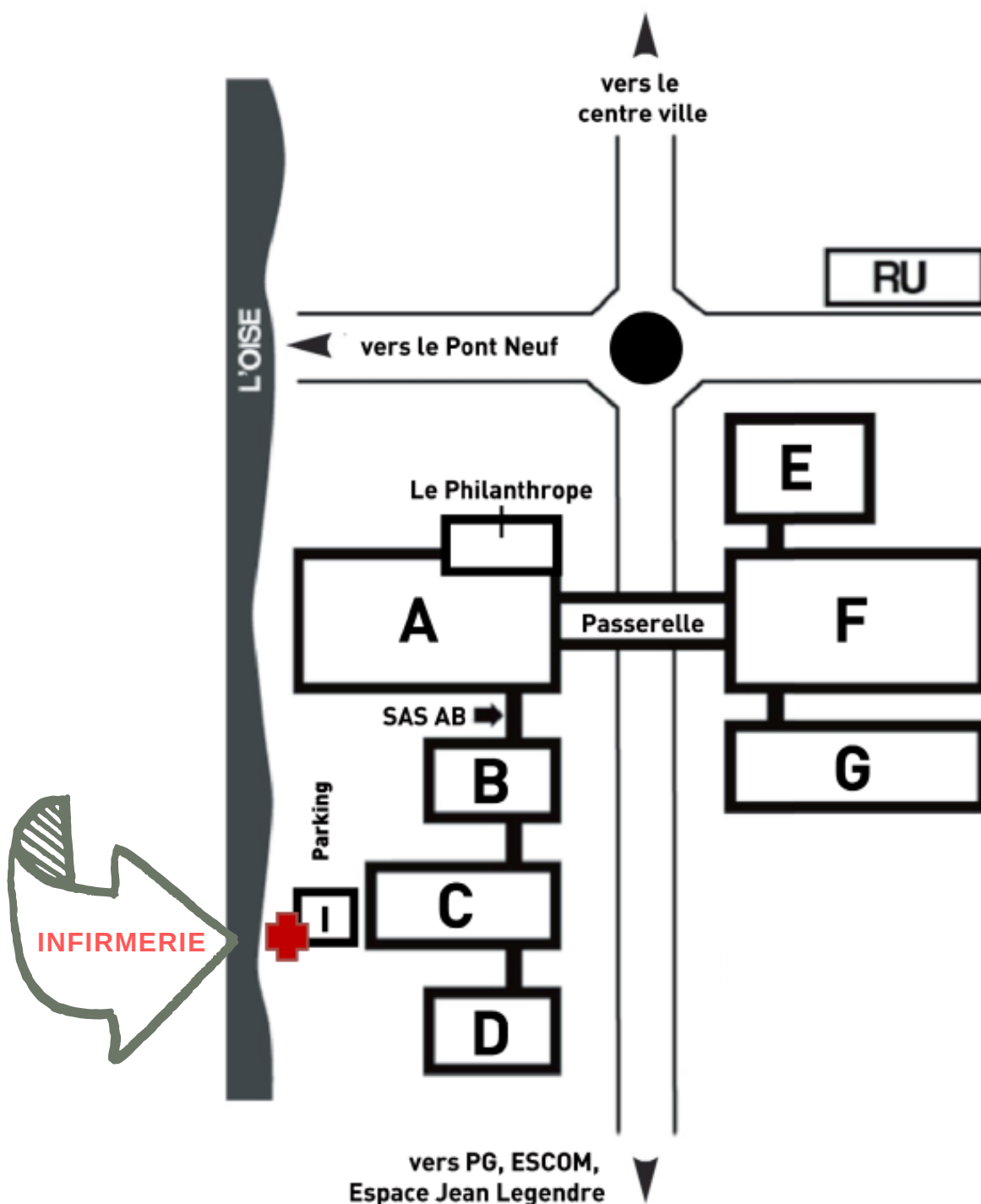
Centre Pierre Guillaumat 1
Centre Pierre Guillaumat 2
rue du docteur Schweitzer
60200 Compiègne
Coordonnées GPS :
49°24'00.98" N /
2°47'59.19" E

Centre de Transfert
Halle des Sports
66 avenue de Landsht
60200 Compiègne
Coordonnées GPS :
49°24'03.38" N /
2°47'45.77" E

Centre d'Innovation
Génie Informatique
57 avenue de Landsht
60200 Compiègne
Coordonnées GPS :
49°40'14.93" N /
2°79'68.30" E



PLAN DU CENTRE BENJAMIN FRANKLIN



Distribution des bâtiments centre Benjamin Franklin

- A TD, amphis
- B salles infos, service des moyens d'enseignement
- C langue, direction formation pédagogie, service administration des études, bureaux tronc commun
- D bureau des stages, service des admissions
- E les associations étudiantes
- F accueil, ALESC, BU
- G la direction relations internationales
- I Infirmerie (rez-de-chaussée du bâtiment C au fond du parking)



UN CONSEILLER : POURQUOI ?

Dès votre arrivée, vous serez mis en relation avec un conseiller, membre du personnel de l'UTC, il sera un intermédiaire avec l'établissement et vous aidera dans vos choix. A votre écoute, il vous rencontrera au début de chaque semestre afin de prendre connaissance de vos choix d'UV et sera à votre disposition plus souvent si vous en ressentez le besoin.

Il pourra :

- Répondre aux questions de l'étudiant concernant les différentes démarches administratives et pédagogiques pour évoluer au sein de l'établissement, ou, à défaut, le renvoyer vers les interlocuteurs adéquats.

- Aider l'étudiant à réfléchir à son orientation professionnelle et à définir un parcours de formation pertinent par rapport à ses acquis et à ses objectifs.

- Conseiller l'étudiant sur ses méthodes de travail et son organisation de manière à l'aider à atteindre ses objectifs.

- Aiguiller l'étudiant vers les dispositifs qui peuvent l'aider à dépasser ses difficultés et résoudre ses éventuels problèmes (point écoute, épicerie solidaire, aide sociale du FSDIE, médecine préventive, etc.).

- Accompagner l'étudiant lors des convocations en jury de suivi et, le cas échéant, en jury d'établissement, afin de l'aider à communiquer sur ses difficultés.

Enfin, c'est le conseiller qui valide l'activité extra-universitaire de l'étudiant, requise pour la validation du diplôme.

Vous retrouverez le nom de votre conseiller via votre dossier ENT.

O RIENTATION

Vous vous interrogez sur l'orientation à donner à votre parcours au sein de l'UTC ou dans un autre établissement :

- quelle branche ou quelle filière choisir,
- quelle formation entreprendre si vous quittez l'établissement en cours d'études (suite à une réorientation ou à un choix personnel),
- quelle double formation après votre diplôme d'ingénieur...

Pour vous aider à faire le choix, Valérie Kopinski est à votre disposition. valerie.kopinski@utc.fr (bureau à BF - D001)

JURY DE SUIVI ?

L'ensemble de vos résultats est soumis au jury de suivi des études. C'est un jury d'enseignants qui se réunit pour évaluer vos performances au cours du dernier semestre et des semestres précédents. Ce jury fonctionne en deux temps :

1 au cours d'une première réunion, il évalue la progression du profil de formation, formule un avis et éventuellement, des recommandations.

2 lorsqu'il estime que les résultats obtenus sont insuffisants, au cours d'une seconde réunion, il vous reçoit avec votre Conseiller pour trouver des explications et envisager des solutions.

Si vous êtes convoqué, il sera impératif de vous organiser afin d'y être présent. Toute absence au jury est interprétée comme une démission.

R ÔLE DU RESPONSABLE PEDAGOGIQUE

Chaque branche et chaque domaine possède son responsable pédagogique. Vous pouvez le contacter si vous avez un questionnement lié à vos études :

| | |
|--|--|
| TC Etienne Arnoult Patrick Lancelor | resptc@utc.fr |
| Hutech - Nicolas Salzmann | nicolas.salzmann@utc.fr |
| Bachelor ID&M - Nathalie Darène | nathalie.darene@utc.fr |
| GB - Murielle Dufresne | respgb@utc.fr |
| GI - Mehdi Serairi | respgi@utc.fr |
| GP - Olivier Bals | respgp@utc.fr |
| GU - Eduard Antaluca | respgu@utc.fr |
| IM Nicolas Dauchez Jean-Luc Dulong Philippe Revel | im@utc.fr |

COMPETENCES INTERNATIONALES ?

Tout étudiant doit faire la démonstration qu'il possède les capacités requises pour travailler en contexte international :

- à s'exprimer en langue étrangère,
- à communiquer, à faire valoir ses propres approches et à comprendre et respecter celles de ses clients, collaborateurs, partenaires étrangers,
- à faire face à des situations nouvelles et inattendues,
- à s'intégrer dans un cadre social, légal et de travail différent,
- à travailler au sein d'une équipe multidisciplinaire et multiculturelle puis à l'animer,
- à maîtriser les outils et technologies de l'information nécessaires pour communiquer à distance de manière efficace.

Ces capacités sont considérées comme acquises suite à une mobilité internationale d'au moins trois mois dans le cadre d'un séjour académique à l'étranger, d'un stage à l'étranger, ou éventuellement d'un projet validé par le directeur à la formation et à la pédagogie ou son représentant.



SPORT, MUSIQUE, ENTREPREUNARIAT ELITE

Vous pratiquez un sport, la musique à haut niveau (validé par le service des Sports ou par le conservatoire local), vous avez une entreprise ou souhaitez en créer une....

Vous pouvez poursuivre en parallèle et demander un aménagement en fonction du temps nécessaire à votre entraînement/pratique/projet.

LES STAGES ET LEUR DESIGNATION

TRONC COMMUN

Vous devez effectuer au moins un stage court d'une durée de quatre semaines. La validation d'un stage court est obligatoire pour l'admission en branche. Ce stage peut être :

- soit, en priorité, un stage technique (UV TN05). Il s'agit d'un premier contact avec la vie professionnelle et le monde de l'entreprise. Vous devez occuper un poste et participer à une tâche technique dans une entreprise de plus de cinquante employés, si possible.
- soit, facultatif, un stage à l'étranger (UV TN07) de quatre semaines (au moins). Il peut se réaliser en milieu professionnel ou en université dans un pays dont la langue est enseignée à l'UTC (allemand, anglais, espagnol, chinois...).

BRANCHES

Au cours des 6 semestres d'études, vous devez accomplir 2 semestres en milieu professionnel, en France ou à l'étranger :

- un stage assistant ingénieur (UV TN09) pendant le troisième semestre,
- un projet de fin d'études (UV TN10) pendant le dernier semestre.

LE JARGON UTC

TC

Ce sont les étudiants post bac admis en tronc commun. Pour désigner le stade d'études, y sont rajoutés les semestres : TC1, TC2, TC3....

GX ou GB, GI

Ce sont les étudiants en branche avec la même distinction pour les semestres.

BDE

C'est le bureau des étudiants. Ce bureau s'occupe de chapeauter la vie associative de l'UTC. S'inscrire au BDE permet de participer aux associations étudiantes UTC

UV
unités de valeur

Ce sont les unités d'enseignement que vous choisirez tous les semestres...

Au cours de chaque semestre, vous avez le choix entre un nombre d'Unités de Valeur d'enseignement correspondant à votre niveau et à votre profil d'études (au maximum 36 crédits par semestre).

Les UV sont regroupées en catégories :

- connaissances scientifiques (CS)
- techniques et méthodes (TM)
- technologie et sciences de l'homme (TSH)
- projets et périodes de travail à l'extérieur (SP)

Crédits ECTS

Pour obtenir votre diplôme vous devez acquérir un nombre minimum de crédits dans chacune de ces catégories. Au total, le diplôme d'ingénieur est donc validé par l'obtention de 300 crédits ECTS.

L'inter semestre

L'UTC fonctionne en semestre : un semestre d'Automne et un semestre de Printemps. La période entre ces semestres est appelée l'intersemestre. Elle se compose de 5 semaines pour décompresser, faire ses stages, participer à des API.

API

Activités pédagogiques de l'intersemestre

Ces sont des espaces pédagogiques complémentaires pendant les périodes d'inter-semestre. Elles se déroulent chaque inter-semestre pendant les deux semaines qui suivent la semaine des finaux. Elles constituent un espace idéal pour les étudiants, pour apprendre autrement, acquérir des connaissances complémentaires ou supplémentaires. Et elles peuvent être créditantes !

Contacts API :

emmanuel.dore@utc.fr

stephane.crozat@utc.fr



DIRECTION FORMATION ET PEDAGOGIE (DFP) - BF : BÂTIMENT C - 1ER ETAGE

| | | |
|--|--------------------------------------|--|
| Le directeur | Antoine Jouglet | antoine.jouglet@utc.fr |
| Assistante | Béatrice Ramonell | beatrice.ramonell@utc.fr |
| Secrétariat DFP | FC119 et FC121 | Postes : 4575 - 4370 |
| Les responsables du tronc commun | Etienne Arnoult Patrick Lanceleur | etienne.arnoult@utc.fr patrick.lanceleur@utc.fr |
| Le responsable de la formation ingénieur | Etienne Arnoult | etienne.arnoult@utc.fr |
| Assistante tronc commun | Marie-Claire Hénaux | marie-claire.henaux@utc.fr |
| Le responsable de la formation Hutech | Nicolas Salzman | nicolas.salzman@utc.fr |
| La responsable de la formation Bachelor ID&M | Nathalie Darène | nathalie.darene@utc.fr |

L'APPRENTISSAGE - BF BÂTIMENT C - 1ER ETAGE

| | | |
|---|-----------------------|------------------------------|
| Directrice Pôle Relations Formation-Entreprises | Dany-Laure Lavillette | dany-laure.lavillette@utc.fr |
| Formation ingénieur par Apprentissage | Karine Sliwak | karine.sliwak@utc.fr |
| Assistante | Jennifer Leroy | jennifer.leroy@utc.fr |

CORRESPONDANTS ADMINISTRATIFS SERVICE DE L'ADMINISTRATION DES ETUDES (SAE) - BF BÂTIMENT C - 2ÈME ETAGE

| | | |
|----------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Le responsable | Xavier Fallard | xavier.fallard@utc.fr |
| Assistance TC/Hutech | Fanny Lefevre | fanny.lefevre@utc.fr |
| GP et GB | Catherine Baligand | catherine.baligand@utc.fr |
| GI et GU | Valérie Fournier | valerie.fournier@utc.fr |
| IM (de A à K) | Corinne Hélin | corinne.helin@utc.fr |
| IM (de L à Z) | Marie-Christine Delaplace | marie-christine.delaplace@utc.fr |
| Bachelor ID&M | Corinne Helin | corinne.helin@utc.fr |



SERVICE DES MOYENS DE L'ENSEIGNEMENT (SME) - BF BÂTIMENT B - 2ÈME ÉTAGE

| | | |
|---|--------------------|---------------------------|
| La responsable | Geneviève Boufflet | genevieve.boufflet@utc.fr |
| Accueil, informations réservation des salles banalisées | Véronique Lemaitre | veronique.lemaitre@utc.fr |
| Réservation des salles informatiques et salles audiovisuelles | Armelle Quelen | armelle.quelen@utc.fr |
| Matériel audiovisuel | Christophe Menu | christophe.menu@utc.fr |

SERVICE DES STAGES - BF BÂTIMENT D - 2ÈME ÉTAGE

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| Le responsable | Boris Vidolov | boris.vidolov@utc.fr |
| Coordinatrice GB/GP | Martine Yvinec | martine.yvinec@utc.fr |
| Coordinatrice GI | Maryam Ly | maryam.ly@utc.fr |
| Coordinatrices IM | Maud Noirot Déborah Guerlin | maud.noirot@utc.fr deborah.guerlin@utc.fr |
| Coordinatrice GU | Maryse Loranti | maryse.loranti@utc.fr |
| Coordinatrice TC | Lauriane Dupuis | lauriane.dupuis@utc.fr |
| Coordinatrice des stages à l'international et TN 07 | Anne-Louise Lamontagne | anne-louise.lamontagne@utc.fr |

LE SERVICE DES ADMISSIONS - ORIENTATION -ACTIONS DE PROMOTION-
- BF : BÂTIMENT D - 1ER ETAGE

| | | |
|--|--|---|
| La responsable - Référente orientation | Valérie Kopinski | valerie.kopinski@utc.fr |
| Assistante | Charlotte Luisin | charlotte.luisin@utc.fr |
| JPO | Muriel Nève | muriel.neve@utc.fr |
| Visites d'établissements | Sylvie Joly | sylvie.joly@utc.fr |
| Salons | Aurélie Crippa Emeline Brogard Sylvie Joly | aurelie.crippa@utc.fr emeline.brogard@utc.fr sylvie.joly@utc.fr |



TSH (SECRETARIAT)

| | | |
|---------|-----------------|----------------------------|
| Langues | Madina Boudaoud | secretariat-langues@utc.fr |
|---------|-----------------|----------------------------|

DIRECTION AUX RELATIONS INTERNATIONALES - BF : BÂTIMENT G - 1ER ETAGE

| | | |
|-------------------------|--------------------------------------|--|
| La directrice | Joanna Daaboul | joanna.daaboul@utc.fr |
| Assistante | Anne Vigni | anne.vigni@utc.fr |
| Mobilité internationale | Valérie Cuesta Erica Arruda Patte | valerie.cuesta@utc.fr erica.arruda-patte@utc.fr |

SERVICES MEDICAUX ET SOCIAUX

| | | |
|---|------------------------------------|--|
| Infirmierie service de médecine préventive | BFC006 Accès RDC par le parking | 03 44 23 73 08 medecine.preventive@utc.fr |
| Point écoute poste 7308 (des permanences hebdomadaires sont organisées : prenez rendez-vous auprès de l'infirmière). | BFC006 | 03 44 23 73 08 |
| Référent handicap | Virginie Leveli | 06 12 35 24 76 - 03 44 23 49 05 virginie.leveli@utc.fr ou : relais.handicap@utc.fr |

Dispositif de signalement des actes de violence, de discrimination, de harcèlement et/ou d'agissements sexistes :
cellule.vss@utc.fr

VIE ETUDIANTE

| | | |
|--|----------------|--|
| Bureau de la vie étudiante (BVE) | BF F 106 | 03 44 23 46 19 bve@utc.fr |
| Bureau des étudiants (BDE-UTC) Associations : portail | BF Bât E (101) | bde@assos.utc.fr (bâtiment E) http://assos.utc.fr |



LES CONTACTS A CONNAITRE

LES NUMÉROS
UTILES

sur site 03 44 23
+ poste

| | |
|--|----------------------------|
| Accueil centre Benjamin Franklin | poste 4655 |
| Accueil centre Pierre Guillaumat 1 | poste 4999 |
| Accueil centre de Recherche de Royallieu | poste 4423 ou 9 en interne |
| Standard UTC | poste 4423 ou 9 en interne |
| Accueil centre d'innovation | poste 4371 |
| Sports | poste 4349 |
| Courrier | poste 4766 |
| Communication | poste 4340 |
| SMENO | poste 4380 |
| ALESC | poste 4375 & 4449 |

EN CAS
D'URGENCE

| |
|---|
| SAMU 15 |
| Urgences européennes 112 |
| Pompiers 18 |
| Médecin de garde 15 |
| Commissariat de Compiègne 03 44 36 37 37 |
| Police 17 |
| Centre hospitalier de Compiègne 03 44 23 60 00 |
| Victimes de violences sexuelles : 3919 de 9 h à 22 h et le week-end de 9 h à 18 h AVFT (violences faites aux femmes au travail) : 01 45 84 24 24 le lundi de 14 h à 17 h, mardi et vendredi de 9 h 30 à 12 h 30 |